

Nhóm tác giả : ĐH. THƯƠNG MẠI - ĐH KINH TẾ QUỐC DÂN

Chủ biên: PGS. TS. NGUYỄN VĂN CÔNG

HẠCH TOÁN KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP THƯƠNG MẠI

(In lần thứ 3, có sửa chữa, bổ sung, cập nhật các chuẩn mực)

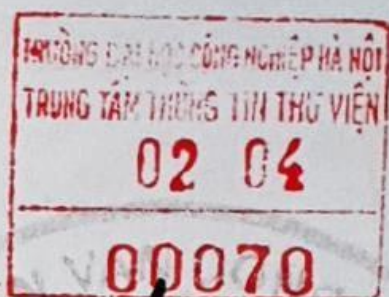
KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP KINH DOANH
THƯƠNG MẠI NỘI ĐỊA VÀ XUẤT NHẬP KHẨU
CÁC CHUẨN MỰC KẾ TOÁN MỚI
V.V...



NHÀ XUẤT BẢN TÀI CHÍNH
HÀ NỘI, 2004

Nhóm tác giả : ĐH. THƯƠNG MẠI - ĐH KINH TẾ QUỐC DÂN

Chủ biên: PGS. TS. NGUYỄN VĂN CÔNG



HẠCH TOÁN KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP THƯƠNG MẠI

*(In lần thứ 3, có sửa chữa, bổ sung,
cập nhật các chuẩn mực kế toán mới ban hành)*

**KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP KINH DOANH
THƯƠNG MẠI NỘI ĐỊA VÀ XUẤT NHẬP KHẨU
CÁC CHUẨN MỰC KẾ TOÁN MỚI
V.V...**



**NHÀ XUẤT BẢN TÀI CHÍNH
HÀ NỘI, 2004**

LỜI NÓI ĐẦU

(cho lần xuất bản thứ ba)

Để đáp ứng kịp thời tài liệu học tập, nghiên cứu và thực hành nghiệp vụ kế toán tài chính trong các doanh nghiệp nói chung và trong các doanh nghiệp kinh doanh thương mại nói riêng, nhóm các tác giả là giảng viên của Đại học Thương mại Hà Nội và Đại học Kinh tế Quốc dân Hà Nội chúng tôi tiến hành biên soạn cuốn "**HẠCH TOÁN KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP THƯƠNG MẠI**". Cuốn sách đề cập đến những vấn đề về Lý thuyết Hạch toán Kế toán, về chế độ tài chính - kế toán và các chuẩn mực kế toán hiện hành, đồng thời nêu các ví dụ minh họa cũng như các bài tập vận dụng. Cũng trong lần xuất bản thứ ba này, chúng tôi đã kịp thời sửa chữa những sai sót của lần xuất bản trước, đồng thời cập nhật được những thay đổi mới nhất của chế độ tài chính và chế độ kế toán trong thời gian qua mà gần đây nhất là các Thông tư hướng dẫn kế toán các chuẩn mực kế toán mới (Thông tư 89/2002/TT - BTC ngày 9/10/2002; Thông tư 105/2003/TT - BTC ngày 4/11/2003, ...).

Cuốn sách được chia thành 15 chương sau:

♣ Chương 1: Tổ chức hạch toán kế toán trong doanh nghiệp kinh doanh thương mại.

♣ Chương 2: Hạch toán tài sản cố định.

♣ Chương 3: Hạch toán vật liệu, công cụ, dụng cụ.

♣ Chương 4: Hạch toán lao động, tiền lương và các khoản trích theo lương.

♣ Chương 5: Hạch toán chi phí lưu thông và chi phí quản lý DN.

♣ Chương 6: Hạch toán nghiệp vụ mua hàng.

♣ Chương 7: Hạch toán nghiệp vụ bán hàng.

♣ Chương 8: Đặc điểm hạch toán nghiệp vụ lưu chuyển hàng hóa xuất - nhập khẩu.

♣ Chương 9: Hạch toán nghiệp vụ đầu tư tài chính.

♣ Chương 10: Hạch toán tài sản bằng tiền và tiền vay.

♣ Chương 11: Hạch toán các nghiệp vụ thanh toán.

♣ Chương 12: Hạch toán kết quả kiểm kê và các khoản dự phòng giảm giá.

♣ Chương 13: Hạch toán kết quả kinh doanh và phân phối kết quả kinh doanh.

♣ Chương 14: Hạch toán nguồn vốn chủ sở hữu và các nghiệp vụ khác.

♣ Chương 15: Báo cáo tài chính doanh nghiệp.

Tham gia biên soạn cuốn sách gồm một số giảng viên của Đại học Thương mại Hà Nội và Đại học Kinh tế Quốc dân Hà Nội sau đây:

- ThS. Đoàn Văn Anh (Đại học Thương mại): viết chương 3, chương 10, chương 11;

- ThS. Phạm Bích Chi (Đại học Kinh tế Quốc dân): viết chương 14;

- PGS. TS. Nguyễn Văn Công (Đại học Kinh tế Quốc dân): chủ biên đồng thời viết chương 1, chương 12;

- ThS. Phạm Đức Cường (Đại học Kinh tế Quốc dân): viết chương 2;

- ThS. Nguyễn Thị Hà (Đại học Thương mại): viết chương 7, chương 8;

- ThS. Lê Thị Thanh Hải (Đại học Thương mại): viết chương 5, chương 6;

- ThS. Phạm Đức Hiếu (Đại học Thương mại): viết chương 9, chương 15;

- TS. Nguyễn Thị Lữ (Đại học Kinh tế Quốc dân): viết chương 4;

- ThS. Phạm Thu Thủy (Đại học Thương mại): viết chương 13.

Cuốn sách được sử dụng làm tài liệu nghiên cứu, học tập và tham khảo bổ ích cho các cán bộ kế toán, kiểm toán, cán bộ quản lý kinh doanh, cán bộ thuế, tài chính, ngân hàng... cũng như học sinh, sinh viên và giảng viên chuyên ngành kế toán và quản trị kinh doanh.

Do những hạn chế về trình độ và thời gian, cuốn sách sẽ không tránh khỏi những khiếm khuyết nhất định. Các tác giả mong muốn nhận được nhiều ý kiến đóng góp của quý độc giả để các lần xuất bản sau được tốt hơn.

Xin chân thành cảm ơn.

CÁC TÁC GIẢ

MỤC LỤC

Lời nói đầu	3
-------------------	---

Chương 1

TỔ CHỨC HẠCH TOÁN KẾ TOÁN TRONG DOANH NGHIỆP KINH DOANH THƯƠNG MẠI

1.1. Tổng quan về tổ chức hạch toán kế toán trong doanh nghiệp kinh doanh thương mại	5
1.1.1. Khái niệm, nguyên tắc và nhiệm vụ tổ chức hạch toán kế toán trong các doanh nghiệp kinh doanh thương mại	5
1.1.2. Nội dung tổ chức hạch toán kế toán	7
1.2. Tổ chức vận dụng hệ thống chứng từ kế toán.....	7
1.2.1. Nội dung tổ chức vận dụng hệ thống chứng từ kế toán	7
1.2.2. Danh mục chứng từ kế toán.....	7
1.3. Tổ chức vận dụng hệ thống tài khoản kế toán.....	9
1.3.1. Nội dung tổ chức vận dụng hệ thống tài khoản kế toán	9
1.3.2. Danh mục hệ thống tài khoản kế toán doanh nghiệp	10
1.4. Tổ chức vận dụng hệ thống sổ sách kế toán.....	15
1.4.1. Hình thức Nhật ký - Sổ cái	15
1.4.2. Hình thức chứng từ ghi sổ	16
1.4.3. Hình thức Nhật ký - Chứng từ	17
1.4.4. Hình thức Nhật ký chung	19
1.5. Tổ chức công tác kế toán	20
1.5.1. Kế toán vốn bằng tiền.....	20
1.5.2. Kế toán vật tư, tài sản, hàng hóa	20
1.5.3. Kế toán thanh toán	20
1.5.4. Kế toán các nguồn vốn chủ sở hữu.....	21
1.5.5. Kế toán các khoản doanh thu và thu nhập.....	21
1.5.6. Kế toán các khoản chi phí	21
1.6. Tổ chức vận dụng hệ thống báo cáo kế toán	21
1.6.1. Nội dung tổ chức hệ thống báo cáo kế toán	21
1.6.2. Danh mục báo cáo kế toán	21
1.7. Tổ chức bộ máy kế toán	22
1.7.1. Khái niệm tổ chức bộ máy kế toán.....	22
1.7.2. Các phương thức tổ chức bộ máy kế toán.....	23
1.7.3. Mô hình tổ chức bộ máy kế toán.....	24

Chương 2

HẠCH TOÁN TÀI SẢN CỐ ĐỊNH

2.1. Tổng quan về hạch toán tài sản cố định.....	28
2.1.1. Khái niệm và đặc điểm tài sản cố định.....	28
2.1.2. Nguyên tắc hạch toán tài sản cố định.....	28
2.2. Hạch toán tài sản cố định hữu hình tự có	30
2.2.1. Thủ tục và hồ sơ hạch toán.....	30
2.2.2. Phân loại tài sản cố định hữu hình tự có.....	31
2.2.3. Xác định nguyên giá tài sản cố định hữu hình tự có	32
2.2.4. Tài khoản sử dụng	33
2.2.5. Hạch toán biến động tăng tài sản cố định hữu hình	33
2.2.6. Hạch toán các nghiệp vụ làm giảm TSCĐ hữu hình.....	41
2.3. Hạch toán TSCĐ thuê ngoài và cho thuê.....	46
2.3.1. Hạch toán hoạt động thuê tài chính (thuê dài hạn).....	46
2.3.2. Hạch toán tài sản cố định thuê và cho thuê hoạt động	50
2.3.3. Hạch toán giao dịch bán và thuê lại TSCĐ.....	51
2.4. Hạch toán tài sản cố định vô hình.....	52
2.4.1. Phân loại tài sản cố định vô hình.....	52
2.4.2. Xác định nguyên giá tài sản cố định vô hình	53
2.4.3. Tài khoản và phương pháp hạch toán	53
2.5. Hạch toán khấu hao tài sản cố định	56
2.5.1. Khái niệm và phương pháp tính	56
2.5.2. Tài khoản và phương pháp hạch toán khấu hao.....	57
2.6. Hạch toán sửa chữa tài sản cố định	58
2.6.1. Hạch toán trường hợp sửa chữa thường xuyên	59
2.6.2. Hạch toán sửa chữa lớn tài sản cố định	59
2.6.3. Hạch toán trường hợp sửa chữa nâng cấp.....	60
2.7. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	60
2.7.1. Ví dụ minh họa.....	60
2.7.2. Bài tập vận dụng.....	63

Chương 3

HẠCH TOÁN VẬT LIỆU, CÔNG CỤ, DỤNG CỤ

2.1. Tổng quan về hạch toán vật liệu, công cụ, dụng cụ	66
3.1.1. Khái niệm và vai trò của vật liệu, dụng cụ trong DN thương mại....	66
3.1.2. Phương pháp tính giá vật liệu, dụng cụ, công cụ.....	67
3.1.3. Hạch toán chi tiết vật liệu, dụng cụ.....	68
3.1.4. Chứng từ sử dụng	68

3.2. Hạch toán tổng hợp nguyên liệu, vật liệu.....	68
3.2.1. Hạch toán nguyên, vật liệu trong các doanh nghiệp áp dụng phương pháp kê khai thường xuyên	68
3.2.2. Hạch toán vật liệu trong các doanh nghiệp áp dụng phương pháp kiểm kê định kỳ.....	71
3.3. Hạch toán tổng hợp công cụ, dụng cụ	72
3.3.1. Hạch toán công cụ, dụng cụ trong các doanh nghiệp áp dụng phương pháp kê khai thường xuyên	72
3.3.2. Hạch toán công cụ, dụng cụ trong các doanh nghiệp áp dụng phương pháp kiểm kê định kỳ để hạch toán hàng tồn kho	76
3.4. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	77
3.4.1. Ví dụ minh họa.....	77
3.4.2. Bài tập vận dụng.....	78

Chương 4

HẠCH TOÁN LAO ĐỘNG, TIỀN LƯƠNG VÀ CÁC KHOẢN TRÍCH THEO LƯƠNG

4.1. Tổng quan về hạch toán lao động, tiền lương và các khoản trích theo lương	79
4.1.1. Khái niệm và bản chất kinh tế của tiền lương	79
4.1.2. Nguyên tắc hạch toán lao động và tiền lương	79
4.2. Ý nghĩa và nhiệm vụ của hạch toán lao động, tiền lương và các khoản trích theo lương.....	81
4.2.1. Ý nghĩa hạch toán.....	81
4.2.2. Nhiệm vụ hạch toán.....	81
4.3. Các chế độ tiền lương	82
4.3.1. Tiền lương theo thời gian	82
4.3.2. Tiền lương theo sản phẩm	82
4.3.3. Tiền lương khoán.....	83
4.4. Hạch toán lao động	84
4.4.1. Hạch toán về số lượng và thời gian lao động	84
4.4.2. Hạch toán kết quả lao động.....	84
4.5. Quỹ tiền lương, quỹ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và kinh phí công đoàn	84
4.5.1. Quỹ tiền lương.....	84
4.5.2. Quỹ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và kinh phí CĐ	85

4.6. Hạch toán tiền lương và các khoản trích theo lương.....86

4.6.1. Thủ tục, chứng từ hạch toán86

4.6.2. Hạch toán tổng hợp tiền lương86

4.6.3. Hạch toán tổng hợp các khoản bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và kinh phí công đoàn88

4.7. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng90

4.7.1. Ví dụ minh họa.....90

4.7.2. Bài tập vận dụng.....91

Chương 5

HẠCH TOÁN CHI PHÍ LƯU THÔNG VÀ

CHI PHÍ QUẢN LÝ DOANH NGHIỆP

5.1. Tổng quan về chi phí lưu thông và chi phí quản lý doanh nghiệp93

5.1.1. Khái niệm, bản chất và nội dung của chi phí lưu thông và chi phí quản lý doanh nghiệp93

5.1.2. Tài khoản sử dụng95

5.1.3. Nhiệm vụ hạch toán chi phí lưu thông và chi phí quản lý doanh nghiệp98

5.2. Hạch toán chi phí lưu thông.....98

5.2.1. Phân loại chi phí lưu thông.....98

5.2.2. Hạch toán chi phí mua hàng.....100

5.2.3. Hạch toán chi phí bán hàng.....101

5.3. Hạch toán chi phí quản lý doanh nghiệp109

5.3.1. Nội dung chi phí quản lý doanh nghiệp109

5.3.2- Hạch toán ban đầu chi phí quản lý doanh nghiệp110

5.3.4. Sổ sách hạch toán chi phí quản lý doanh nghiệp.....113

5.4. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng113

5.4.1. Ví dụ minh họa.....113

5.4.2. Bài tập vận dụng.....115

Chương 6

HẠCH TOÁN NGHIỆP VỤ MUA HÀNG

6.1. Tổng quan về mua hàng và hạch toán nghiệp vụ mua hàng.....116

6.1.1. Đặc điểm của nghiệp vụ mua hàng116

6.1.2. Thời điểm xác định hàng mua và các phương thức mua hàng116

6.1.3. Tính giá hàng mua.....117

6.1.4. Phương thức thanh toán tiền hàng118

6.1.5. Nhiệm vụ hạch toán nghiệp vụ mua hàng119



6.2- Hạch toán nghiệp vụ mua hàng theo PP kê khai thường xuyên...	119
6.2.1- Hạch toán ban đầu.....	119
6.2.2- Hạch toán tổng hợp nghiệp vụ mua hàng.....	120
6.3. Hạch toán nghiệp vụ mua hàng theo PP kiểm kê định kỳ	133
6.3.1. Khái niệm và tài khoản sử dụng	133
6.3.2. Phương pháp hạch toán.....	134
6.4. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	136
6.4.1. Ví dụ minh họa.....	136
6.4.2. Bài tập vận dụng.....	138

Chương 7

HẠCH TOÁN NGHIỆP VỤ BÁN HÀNG

7.1. Tổng quan về bán hàng và hạch toán nghiệp vụ bán hàng.....	142
7.1.1. Đặc điểm nghiệp vụ bán hàng trong thương mại.....	142
7.1.2. Chứng từ sử dụng hạch toán nghiệp vụ bán hàng.....	146
7.1.3. Tài khoản sử dụng	146
7.1.4. Nhiệm vụ hạch toán nghiệp vụ bán hàng	149
7.2. Hạch toán nghiệp vụ bán hàng ở các doanh nghiệp áp dụng phương pháp kê khai thường xuyên để hạch toán hàng tồn kho.....	150
7.2.1. Hạch toán nghiệp vụ bán buôn qua kho theo hình thức giao hàng trực tiếp.....	150
7.2.2. Hạch toán bán buôn qua kho theo hình thức chuyển hàng.....	154
7.2.3. Hạch toán bán buôn vận chuyển thẳng theo hình thức giao hàng trực tiếp.....	156
7.2.4. Hạch toán bán buôn vận chuyển thẳng theo hình thức chuyển hàng có tham gia thanh toán	157
7.2.5. Hạch toán bán buôn vận chuyển thẳng không tham gia thanh toán.....	158
7.2.6. Hạch toán nghiệp vụ bán lẻ hàng hoá.....	158
7.2.7. Hạch toán bán hàng trả góp.....	160
7.2.8. Hạch toán bán hàng đại lý.....	161
7.2.9. Hạch toán bán hàng nội bộ.....	163
7.2.10. Hạch toán các trường hợp bán hàng khác.....	166
7.3. Hạch toán bán hàng ở các doanh nghiệp thương mại áp dụng phương pháp kiểm kê định kỳ để hạch toán hàng tồn kho	168
7.3.1. Hạch toán doanh thu bán hàng	168
7.3.2. Hạch toán trị giá mua thực tế của hàng hoá đã tiêu thụ	168
7.4. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	169
7.4.1. Ví dụ minh họa.....	169
7.4.2. Bài tập vận dụng.....	174

Chương 8

ĐẶC ĐIỂM HẠCH TOÁN NGHIỆP VỤ LƯU CHUYỂN HÀNG HOÁ XUẤT - NHẬP KHẨU

8.1. Tổng quan về hạch toán nghiệp vụ lưu chuyển hàng hoá xuất - nhập khẩu.....	181
8.1.1. Khái niệm và đặc điểm hoạt động kinh doanh xuất - nhập khẩu	181
8.1.2. Các phương thức kinh doanh xuất - nhập khẩu	182
8.1.3. Các phương thức thanh toán quốc tế dùng trong hoạt động kinh doanh ngoại thương.....	183
8.1.4. Giá cả và tiền tệ áp dụng trong xuất - nhập khẩu	191
8.2. Hạch toán nghiệp vụ nhập khẩu hàng hoá.....	194
8.2.1. Những vấn đề chung về nhập khẩu hàng hoá.....	194
8.2.2. Phương pháp hạch toán nghiệp vụ nhập khẩu hàng hoá trực tiếp theo phương pháp kê khai thường xuyên.....	196
8.2.3. Hạch toán nghiệp vụ nhập khẩu uỷ thác theo phương pháp kê khai thường xuyên.....	200
8.3. Hạch toán nghiệp vụ xuất khẩu hàng hoá.....	206
8.3.1. Những vấn đề chung về xuất khẩu hàng hoá.....	206
8.3.2. Hạch toán nghiệp vụ xuất khẩu trực tiếp theo phương pháp kê khai thường xuyên.....	207
8.3.3. Hạch toán nghiệp vụ xuất khẩu uỷ thác theo phương pháp kê khai thường xuyên.....	209
8.3.4. Đặc điểm hạch toán nghiệp vụ xuất - nhập khẩu hàng hóa trong doanh nghiệp áp dụng phương pháp kiểm kê định kỳ.....	214
8.4. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng.....	214
8.4.1. Ví dụ minh họa.....	214
8.4.2. Bài tập vận dụng.....	218

Chương 9

HẠCH TOÁN NGHIỆP VỤ ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH

9.1. Tổng quan về hạch toán nghiệp vụ đầu tư tài chính.....	220
9.1.1. Khái niệm và phân loại nghiệp vụ đầu tư tài chính	220
9.1.2. Nhiệm vụ hạch toán nghiệp vụ đầu tư tài chính	221
9.2. Hạch toán nghiệp vụ đầu tư chứng khoán.....	221
9.2.1. Khái niệm và tài khoản hạch toán	221
9.2.2. Phương pháp hạch toán đầu tư chứng khoán	223

9.3. Hạch toán nghiệp vụ đầu tư góp vốn tham gia liên doanh	225
9.3.1. Khái niệm và tài khoản sử dụng	225
9.3.2. Phương pháp hạch toán.....	226
9.4. Hạch toán các khoản đầu tư khác	229
9.4.1. Nội dung và tài khoản sử dụng.....	229
9.4.2. Phương pháp hạch toán đầu tư kinh doanh bất động sản.....	229
9.4.3. Phương pháp hạch toán đầu tư cho vay	230
9.5. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	231
9.5.1. Ví dụ minh họa.....	231
9.5.2. Bài tập vận dụng.....	233

Chương 10

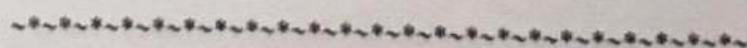
HẠCH TOÁN TÀI SẢN BẰNG TIỀN VÀ TIỀN VAY

10.1. Hạch toán tài sản bằng tiền.....	235
10.1.1. Khái niệm và nguyên tắc hạch toán	235
10.1.2. Tài khoản sử dụng	235
10.1.3. Hạch toán tiền mặt tại quỹ	236
10.1.4. Hạch toán tiền gửi ngân hàng.....	241
10.1.5. Hạch toán tiền đang chuyển	242
10.2. Hạch toán các khoản tiền vay	243
10.2.1. Những vấn đề chung về hạch toán tiền vay	243
10.2.2. Hạch toán vay ngắn hạn	244
10.2.3. Hạch toán tiền vay dài hạn	245
10.2.4. Hạch toán phát hành và thanh toán trái phiếu	246
10.3. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	248
10.3.1. Ví dụ minh họa.....	248
10.3.2. Bài tập vận dụng.....	249

Chương 11

HẠCH TOÁN CÁC NGHIỆP VỤ THANH TOÁN

11.1. Tổng quan về hạch toán các nghiệp vụ thanh toán.....	250
11.1.1. Nội dung các nghiệp vụ thanh toán	250
11.1.2. Nguyên tắc hạch toán các nghiệp vụ thanh toán	251
11.2. Hạch toán các khoản phải thu	251
11.2.1. Hạch toán các khoản phải thu của khách hàng.....	251
11.2.2. Hạch toán thuế giá trị gia tăng được khấu trừ	254



11.2.3. Hạch toán các khoản phải thu nội bộ	256
11.2.4. Hạch toán các khoản phải thu khác	259
11.2.5. Hạch toán thanh toán tạm ứng	261
11.2.6. Hạch toán tài sản đem cầm cố, ký cược, ký quỹ	262
11.3. Hạch toán các khoản phải trả	263
11.3.1. Hạch toán các khoản phải trả ngắn hạn	263
11.3.2. Hạch toán các khoản phải trả dài hạn	273
11.4. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	274
11.4.1. Ví dụ minh họa	274
11.4.2. Bài tập vận dụng	275

Chương 12

HẠCH TOÁN KẾT QUẢ KIỂM KÊ VÀ DỰ PHÒNG GIẢM GIÁ

12.1. Tổng quan về hạch toán kết quả kiểm kê và dự phòng giảm giá	276
12.1.1. Kiểm kê	276
12.1.2. Dự phòng giảm giá	277
12.2. Hạch toán kết quả kiểm kê	280
12.2.1. Nội dung và nguyên tắc hạch toán kết quả kiểm kê	280
12.2.2. Phương pháp hạch toán kiểm kê	281
12.3. Hạch toán các khoản dự phòng giảm giá	284
12.3.1. Hạch toán dự phòng giảm giá chứng khoán	284
12.3.2. Hạch toán dự phòng phải thu khó đòi	285
12.3.3. Hạch toán dự phòng giảm giá hàng tồn kho	287
12.4. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	288
12.4.1. Ví dụ minh họa	288
12.4.2. Bài tập vận dụng	290

Chương 13

HẠCH TOÁN KẾT QUẢ KINH DOANH VÀ PHÂN PHỐI KẾT QUẢ KINH DOANH

13.1. Tổng quan về hạch toán kết quả và phân phối kết quả kinh doanh	291
13.1.1. Khái niệm và nội dung kết quả kinh doanh	291
13.1.2. Nhiệm vụ hạch toán kết quả KD và phân phối kết quả KD	293

13.2. Hạch toán kết quả hoạt động tiêu thụ hàng hoá, dịch vụ	293
13.2.1. Tài khoản sử dụng	293
13.2.2. Hạch toán kết quả tiêu thụ hàng hoá, dịch vụ	294
13.3. Hạch toán kết quả hoạt động tài chính	295
13.3.1. Tài khoản sử dụng	295
13.3.2. Phương pháp hạch toán.....	296
13.4. Hạch toán kết quả khác.....	297
13.4.1. Tài khoản sử dụng	297
13.4.2. Phương pháp hạch toán.....	297
13.5. Hạch toán phân phối kết quả kinh doanh	299
13.5.1. Phạm vi và cách thức phân phối	299
13.5.2. Tài khoản và phương pháp hạch toán	299
13.6. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	300
13.6.1. Ví dụ minh họa.....	300
13.6.2. Bài tập vận dụng.....	302

Chương 14

HẠCH TOÁN VỐN CHỦ SỞ HỮU VÀ CÁC NGHIỆP VỤ KHÁC

14.1. Tổng quan về hạch toán vốn chủ sở hữu.....	303
14.1.1. Khái niệm và nguồn hình thành vốn chủ sở hữu	303
14.1.2. Nguyên tắc hạch toán nguồn vốn chủ sở hữu	303
14.2. Hạch toán các nguồn vốn chủ sở hữu	304
14.2.1. Hạch toán nguồn vốn kinh doanh.....	304
14.2.2. Hạch toán lợi nhuận và phân phối lợi nhuận	305
14.2.3. Hạch toán các quỹ xí nghiệp	306
14.2.4. Hạch toán chênh lệch đánh giá lại tài sản	310
14.2.5. Hạch toán chênh lệch tỷ giá ngoại tệ	311
14.2.6. Hạch toán nguồn vốn đầu tư xây dựng cơ bản	316
14.2.7. Hạch toán nguồn hình thành và chi tiêu kinh phí.....	317
14.3. Hạch toán các nghiệp vụ về cầm cố, ký quỹ, ký cược	321
14.3.1. Khái niệm và tài khoản sử dụng	321
14.3.2. Hạch toán các khoản cầm cố, ký cược, ký quỹ	322
14.3.3. Hạch toán các khoản nhận ký cược, ký quỹ dài hạn	323
14.4. Hạch toán đầu tư xây dựng cơ bản	324
14.4.1. Tài khoản sử dụng	324
14.4.2. Hạch toán chi phí đầu tư xây dựng cơ bản	325

14.5. Hạch toán các tài khoản ngoài bảng cân đối kế toán.....	330
14.5.1. Khái niệm, nguyên tắc và tài khoản hạch toán.....	330
14.5.3. Phương pháp hạch toán các tài khoản ngoài bảng cân đối	330
14.6. Ví dụ minh họa và bài tập vận dụng	332
14.6.1. Ví dụ minh họa.....	332
14.6.2. Bài tập vận dụng	333

Chương 15

BÁO CÁO TÀI CHÍNH

15.1. Tổng quan về báo cáo tài chính	338
15.1.1. Mục đích của báo cáo tài chính.....	338
15.1.2. Nội dung của hệ thống báo cáo tài chính	338
15.1.3. Trách nhiệm, thời hạn lập và gửi báo cáo tài chính.....	339
15.1.4. Nơi nhận báo cáo tài chính.....	340
15.2. Bảng cân đối kế toán (mẫu B02 - DN).....	340
15.2.1. Khái niệm, nội dung và kết cấu của bảng cân đối kế toán.....	340
15.2.2. Kết cấu của bảng cân đối kế toán.....	341
15.2.3. Nội dung của bảng cân đối kế toán	342
15.2.4. Cơ sở số liệu và phương pháp chung lập BCKT	342
15.2.5. Phương pháp lập bảng cân đối kế toán	344
15.3. Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh (Mẫu số B02 - DN).....	350
15.3. 1. Tác dụng của báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh.....	350
15.3.2. Nội dung và kết cấu của báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh....	351
15.3.3. Cơ sở số liệu, nội dung và phương pháp lập báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh.....	351
15.4. Báo cáo lưu chuyển tiền tệ (Mẫu số B03 - DN).....	362
15.4.1 Tác dụng của báo cáo lưu chuyển tiền tệ	362
15.4.2. Nội dung và kết cấu của báo cáo lưu chuyển tiền tệ	363
15.4.3. Phương pháp lập báo cáo lưu chuyển tiền tệ (Mẫu số B03 - DN) ..	364
15.5. Thuyết minh báo cáo tài chính (Mẫu B09 - DN)	375
15.5.1. Tác dụng của thuyết minh báo cáo tài chính.....	375
15.5.2. Cơ sở số liệu và quy định lập thuyết minh báo cáo tài chính	376
15.5.3. Phương pháp lập thuyết minh báo cáo tài chính.....	376
15.6. Ví dụ minh họa bài tập vận dụng	385
15.6.1. Ví dụ minh họa.....	385
15.6.2. Bài tập vận dụng	388